Regulamin Samorządu Uczniowskiego
Zespół Szkół nr 21
w Warszawie

§1 Podstawa Prawna

1. Samorząd Uczniowski, działający w szkole, Zespole Szkół nr 21 w Warszawie zwany dalej SU, działa na podstawie :
   a) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290 i 1669)
   b) Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967)
   c) Ustawa o ochronie danych osobowych – RODO.
   d) Statut Zespołu Szkół nr 21 oraz niniejszego Regulaminu.

§2 Postanowienia ogólne

2. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie:
   a) Technikum nr 27 im. prof. Józefa Zawadzkiego
   b) LXXXVII Liceum Ogólnokształcące im. Leopolda Okulickiego

§3 Cele działalności SU

1. Do głównych celów działalności SU należą:
   a) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach Szkoły,
   b) przedstawienie Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej oraz Radzie Rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach Szkoły,
   c) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
   d) promowanie wiedzy na temat praw uczniów, zasad tolerancji i równości oraz czuwanie nad ich przestrzeganiem,
   e) organizowanie i zachęcanie uczniów do działalność kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
   f) prezentowanie działalności SU przed Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i innymi organami.

§4 Opiekun SU

1. Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego proponuje kandydatury na opiekuna SU. Jeżeli wybrani nauczyciele wyrażą zgodę, muszą zostać zatwierdzeni w głosowaniu powszechnym i opiekunem/opiekunami zostają nauczyciele, którzy uzyskali większość głosów.
3. Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

a) pośredniczenie w relacjach SU z Dyrektorem Szkoły oraz Radą Pedagogiczną,
b) wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
c) inspirowanie uczniów do działania.

§5 Organy SU

1. Do organów SU należą:
   a) Rada Samorządu Uczniowskiego złożona z przedstawicieli Samorządów Klasowych,
   b) Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
2. Kadencja organów SU trwa przez okres jednego roku.
3. Samorząd Klasowy jest wybierany w wyborach bezpośrednich, tajnych, powszechnych, większościowych najpóźniej na 3 Godzinie Wychowawczej.
4. Samorząd Klasowy składa się z:
   a) Przewodniczącego,
   b) Zastępców,
5. Przedstawiciele Samorządów Klasowych:
   a) identyfikują potrzeby uczniów,
   b) inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
   c) informują uczniów o działalności Zarządu SU.
6. Wszyscy przedstawicieli Samorządów Klasowych tworzą Radę Samorządu Uczniowskiego.
7. Do obowiązków członków Rady SU należy:
   a) uczestnictwo w pracach Rady SU i realizacja celów SU,
   b) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.
8. Do kompetencji Rady SU należy:
   a) współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
   b) opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
   c) zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
   d) kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły,
   e) rozpatrywanie i opiniowanie spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.
9. Obrady Rady SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU przynajmniej raz w semestrze. Członkowie Rady SU mogą wystąpić do Przewodniczącego Zarządu SU o zwołanie specjalnego zebrania Rady SU.
10. Do kompetencji Zarządu SU należy:
    a) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
    b) opracowanie rocznego planu działania SU,
    c) identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
    d) przedstawianie Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
    e) zbieranie i archiwizowanie bieżącej dokumentacji SU.
11. Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub Opiekuna SU w zależności od bieżących potrzeb.

12. Do obowiązków członków Zarządu SU należy:
    a) uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
    b) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
    c) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU,
    d) reprezentowanie SU wobec organów szkolnych.
13. Zarząd SU składa się z:
    a) Przewodniczącego SU,
    b) Zastępcy SU,
    c) Sekretarza.
14. Przewodniczący Zarządu SU:
    a) kieruje pracą Zarządu SU,
    b) reprezentuje SU wobec Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców oraz innych organizacji,
    c) przedstawia uczniom, Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
    d) zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady SU.
15. Zastępca SU pełni obowiązki Przewodniczącego SU w razie jego nieobecności lub z jego upoważnienia.
16. Sekretarz Zarządu SU sporządza notatki z zebrań Zarządu SU oraz Rady SU, które zostają dodane do archiwum dokumentacji SU.
17. Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.
18. Podejmowanie decyzji:
    a) Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków,
    b) Decyzje Rady SU oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez Dyrektora Szkoły, jeśli są sprzeczne z prawem lub Statutem Szkoły.

§6 Prawa SU

1. Samorząd uczniowski może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
    a) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
    b) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
    c) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
    d) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej,
    e) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem,

f) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

§7 Obowiązki SU

1. Promowanie szkoły na zewnątrz poprzez udział w różnego rodzaju imprezach kulturalnych oraz akcjach charytatywnych.
2. Współorganizowanie uroczystości szkolnych oraz obchodów państwowych zawartych w terminarzu imprez szkolnych na dany rok szkolny.
3. Dbanie o dobre imię i honor szkoły, kultywowanie i wzbogacanie jej tradycji oraz tradycji miasta i regionu.
4. Kształtowanie patriotycznych postaw uczniów oraz pogłębianie zainteresowań z zakresu różnych dziedzin wiedzy i kultury.
5. Dbanie o dobrą współpracę między uczniami i nauczycielami oraz dyrekcją szkoły w ramach realizacji celów wychowawczych.
6. Kształtowanie umiejętności samodzielnego rozwiązywania problemów.
7. Wzmacnianie poczucia wspólnoty oraz kształtowanie umiejętności współpracy w ramach realizacji poszczególnych zadań.
8. Wpajanie zasad „zdrowej" rywalizacji i motywowanie do wysiłków na rzecz klasy oraz szkoły.
9. Kształtowanie umiejętności działania w zespole, tworzenia warunków do aktywności społecznej i wzmacnianie samodyscypliny uczniów.
10. Rozwiązywanie bieżących problemów i kwestii spornych między uczniami i zespołami klasowymi.
11. Organizowanie czasu wolnego od zajęć.
12. Współpraca z władzami szkoły w celu zapewnienia uczniom należytych warunków do nauki, troska o powierzone środki dydaktyczne, należyte ich wykorzystanie i zabezpieczenie, a także estetyczne i funkcjonalne urządzenie sal lekcyjnych.
13. Przestrzeganie terminowego, punktualnego i dokładnego wywiązywania się uczniów z obowiązków szkolnych m.in. w zakresie frekwencji, spóźnień, terminowego wykonywania prac.
14. Niedopuszczenie do tolerowania w społeczności szkolnej przejawów agresji słownej lub fizycznej, w szczególności będącej wynikiem uprzedzeń na tle rasowym, narodowościowym oraz orientacji seksualnej.
15. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami spoza szkoły prezydium może zaprosić na swoje posiedzenie przedstawicieli samorządów uczniowskich innych szkół.

§8 Kompetencje SU

2. Kompetencje stanowiące samorządu uczniowskiego:
   a) uchwalanie regulaminu Samorządu Uczniowskiego,
   b) przedstawienie sporządzonych przez samorząd uczniowski wniosków o przyznanie uczniom stypendium Prezesa Rady Ministrów.
3. Kompetencje opiniodawcze samorządu uczniowskiego:
   a) opinia w sprawie wyznaczenia na początku etapu edukacyjnego dla danego oddziału lub zespołu w technikum 2 przedmiotów, ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym,
   b) opinia w sprawie wyznaczenia na początku etapu edukacyjnego dla danego oddziału lub zespołu w liceum od 2 do 3 przedmiotów, ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym

c) opiniowanie programu wychowawczego szkoły,
d) wnioskowanie o nadanie imienia szkole,
e) opiniowanie wniosku dyrektora szkoły ponadpodstawowej o skreślenie ucznia z listy uczniów,
f) opiniowanie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
g) opiniowanie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, innych niż określonych w § 5 ust. 1 rozporządzenia MEN z 11 sierpnia 2017 z r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1603) ,
h) wnioskowanie o wprowadzenie lub zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju,
i) opinia w sprawie wniosku dyrektora szkoły o wprowadzeniu obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju,
j) Wnioskowanie o powołaniu rady szkoły,
k) Opiniowanie pracy nauczyciela na wniosek dyrektora.

§9 Ordynacja Wyborcza

1. Wybory do Samorządu Uczniowskiego są: bezpośrednie, tajne, powszechne, większościowe.
2. Wybory do Samorządu Uczniowskiego odbywają się nie później niż do 31 października.
3. Zarząd SU wraz z Opiekunami ogłasza datę wyborów wraz z kalendarium wyborczym oraz powołuje Szkolną Komisję Wyborczą.
4. Szkolna Komisja Wyborcza składa się z:
   a) Przewodniczącego SU,
   b) Zastępców Przewodniczącego SU,
   c) Opiekunów SU,
   d) Komisarza Wyborczego,
   e) Uczniów, którzy złożyli chęć udziału w pracach Szkolnej Komisji Wyborczej.
5. W skład Szkolnej Komisji Wyborczej nie może wychodzić kandydat na Przewodniczącego SU.
6. Jeżeli obecny Przewodniczący SU ubiega się o reelekcję funkcję Przewodniczącego Szkolnej Komisji Wyborczej obejmuje Komisarz Wyborczy.
7. Jeżeli obecny Zastępca SU ubiega się o reelekcję funkcję Zastępcy Szkolnej Komisji Wyborczej obejmuje wyznaczony członek Szkolnej Komisji Wyborczej przez Komisarza Wyborczego.
8. Do zadań Szkolnej Komisji Wyborczej należy:
   a) Rejestracja kandydatów na Przewodniczącego SU podstawie oświadczenia. (ZAŁĄCZNIK1)
   b) Rejestracja kandydatów na Opiekuna SU podstawie oświadczenia. (ZAŁĄCZNIK 2)
   c) Przygotowywanie listy uprawnionych do głosowania, urny wyborczej, stanowiska dla Szkolnej Komisji Wyborczej,
   d) Nadzorowanie kampanii wyborczej i przebieg wyborów,
   e) Obliczanie liczby głosów i sporządzanie protokołu.
9. Do zadań Komisarza Wyborczego należy:
   a) Opracowanie kalendarium wyborczego wraz ze Szkolną Komisją Wyborczą oraz jego wywieszenie,
   b) Nadzorowanie kampanii wyborczej a w szczególności opublikowania przez kandydatów programu wyborczego,
   c) Opracowanie kart do głosownia, drukowanie i ostemplowanie ich pieczęcią szkoły,

d) Sprawdzenie poprawności list uprawnionych do głosowania, protokołu oraz zaplombowania urny wyborczej,
e) Rozpatrywać reklamacje wyborcze,
f) Czuwanie nad całym procesem wyborczym.

10. Do Samorządu Uczniowskiego mają prawo kandydować uczniowie wszystkich klas.
11. Czynne prawo wyborcze posiada każdy uczeń, z wyjątkiem uczniów zawieszonych w „prawach ucznia".
12. Zgłoszenie kandydata na Przewodniczącego SU następuje za pomocą oświadczenia, które dostarcza kandydat wraz z wychowawcą do Szkolnej Komisji Wyborczej. (ZAŁĄCZNIK 1)
13. Zgłoszenie na kandydata na Opiekuna SU następuje za pomocą oświadczenia, które dostarcza kandydat do Szkolnej Komisji Wyborczej. (ZAŁĄCZNIK 2)
14. Każdy kandydat na Przewodniczącego SU otrzymuje wyciąg Ordynacji Wyborczej. (ZAŁĄCZNIK3)
15. Termin zgłaszania kandydatów określa Kalendarium Wyborcze.
16. Do obowiązków kandydata na Przewodniczącego SU należy przeprowadzenie kampanii wyborczej oraz ogłoszenie swojego programu wyborczego w przeciwnym razie zostanie skreślony z listy kandydatów.
17. Kampania wyborcza prowadzona jest tylko na terenie szkoły. W ramach kampanii wyborczej dopuszcza się:
    a) wywieszenie plakatów w miejscach wyznaczonych przez Szkolną Komisję Wyborczą,
    b) rozdawania ulotek,
    c) organizowania spotkań przedwyborczych oraz debat pomiędzy kandydatami,
    d) prezentacje kandydata we wszystkich klasach za zgodą nauczycieli.

19. Cisza wyborcza zaczyna się jeden dzień przed wyborami i kończy po zakończeniu głosowania.
20. Głosowanie odbywa się w budynku szkoły w miejscu wyznaczonym przez Szkolną Komisję Wyborczą w porozumieniu z dyrektorem szkoły .
21. Uczniowie klas realizujący w dniu wyborów przedmioty zawodowe w CKP mają prawo głosować dzień wcześniej niż wyznaczony termin wyborów. Warunki głosowania określi Szkolna Komisja Wyborcza.
22. Po stwierdzeniu tożsamości następuje odbiór kary do głosowania (Stwierdzenie tożsamości może nastąpić po dobrowolnym okazaniu legitymacji szkolnej lub poświadczeniu tożsamości przez nauczyciela lub pracownika administracji szkoły).
23. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie karty do głosowania do urny.
24. Głosowanie odbywa się od drugiej do piątej przerwy. W sytuacjach szczególnych głosowanie może zostać wydłużone. Decyzje w tej sprawie podejmuje Szkolna Komisja Wyborcza.
25. W przypadku zniszczenia, zabrania karty do głosownia wyborca otrzymuje odpowiednie sankcje zgodnie ze Statutem szkoły.
26. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Szkolna Komisja Wyborcza w wyznaczonym pomieszczeniu dokonuje:
    a) otwarcia urny przez Przewodniczącego Szkolnej Komisji Wyborczej dokonuje się w obecności wszystkich członków Szkolnej Komisji Wyborczej,
    b) liczenia głosów w wyznaczonym pomieszczeniu w którym przebywają tylko członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej.
27. Głos jest nieważny, kiedy karta do głosowania jest zniszczona, nieczytelna, oraz gdy zaznaczono więcej niż jedno nazwisko.

28. Wyniki wyborów ogłaszane są najpóźniej następnego dnia po wyborach w postaci protokołu sporządzonego przez Szkolną Komisję Wyborczą.
29. W przypadku takiej samej liczby głosów pomiędzy kandydatami zarządza się drugą turę wyborów w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników pierwszej tury.
30. Reklamacje wyborcze można składać do Komisarza Wyborczego w ciągu 7 dni.
31. W przypadku braku kandydatów wybierany jest pełniący obowiązki Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego przez Radę Samorządu Uczniowskiego w drodze głosowania.
32. Kadencja nowego Samorządu rozpoczyna się w dniu przekazania władzy przez Samorząd ustępujący nie później niż dwa tygodnie po ogłoszeniu wyników.
33. Po upływie 14 dni od zakończenia głosowania Szkolna Komisja Wyborcza ulega rozwiązaniu.

§10 Ważność mandatów wybieranych członków Zarządu SU oraz Rady SU

1. Mandat członka Zarządu SU oraz Przedstawiciela Samorządu Klasowego wygasa w razie:
   a) rezygnacji z pełnionej funkcji wyrażonej na piśmie,
   b) końca kadencji,
   c) po ukończeniu nauki w szkole,
   d) otrzymania nagany Dyrektora Szkoły,
   e) odwołania z funkcji przez Zarząd SU w przypadku niewywiązywania się przez niego z obowiązków
   f) uprawomocnienia się jakiejkolwiek kary przewidzianej w Kodeksie Karnym, Kodeksie Cywilnym.
2. Mandat Opiekuna SU wygasa w razie:
   a) rezygnacji z pełnionej funkcji wyrażonej na piśmie,
   b) końca kadencji,
   c) uprawomocnienia się jakiejkolwiek kary przewidzianej w Kodeksie Karnym, Kodeksie Cywilnym.
3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
   a) w miejsce przedstawiciela Samorządu Klasowego – Samorząd Klasowy powołuje osobę pełniącą jej obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory,
   b) w miejsce stałych członków Zarządu SU – Zarząd SU powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
   c) w przypadku Przewodniczącego Zarządu SU – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Zastępca lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
   d) w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna SU – Zarząd SU w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza uzupełniające wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo Pedagog szkolny.

§11 Postanowienia końcowe

1. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na mocy uchwały w drodze głosowania Zarządu SU, Rady SU. Jeżeli zmiany wynikają z wprowadzenia zmian w prawie oświatowym dotyczącym Samorządów Uczniowskich.
2. Zmiana całkowita regulaminu musi być uchwalona przez Samorząd Uczniowski.

Uchwalono dnia 30.09.2019 r.

ZAŁĄCZNIK 1

Warszawa, ...

Oświadczenie

Ja ..... wyrażam chęć kandydowania na Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego w roku szkolnym 20...../20..... Informuję że w poprzednim roku szkolnym otrzymałem ocenę ..... z zachowania.

Podpis Kandydata

.....

Podpis Wychowawcy

.....

ZAŁĄCZNIK 2

Warszawa, ...

Oświadczenie

Ja ..... wyrażam chęć kandydowania na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego w roku szkolnym 20..../20 ..... . Informuję że zostałam/em poproszona/y o kandydowanie przez Zarząd Samorządu Uczniowskiego.

Podpis Kandydata

.....

ZAŁĄCZNIK 3

Ordynacja wyborcza do Samorządu Uczniowskiego
Zespół Szkół nr 21 w Warszawie

1. Wybory do Samorządu Uczniowskiego są: bezpośrednie, tajne, powszechne, większościowe.
2. Wybory do Samorządu Uczniowskiego odbywają się nie później niż do 31 października.
3. Zarząd SU wraz z Opiekunami ogłasza datę wyborów wraz z kalendarium wyborczym oraz powołuje Szkolną Komisję Wyborczą.
4. Szkolna Komisja Wyborcza składa się z:
   a) Przewodniczącego SU,
   b) Zastępców Przewodniczącego SU,
   c) Opiekunów SU,
   d) Komisarza Wyborczego,
   e) Uczniów, którzy złożyli chęć udziału w pracach Komisji Wyborczej.
5. W skład Szkolnej Komisji Wyborczej nie może wychodzić kandydat na Przewodniczącego SU.
6. Jeżeli obecny Przewodniczący SU ubiega się o reelekcję funkcję Przewodniczącego Szkolnej Komisji Wyborczej obejmuje Komisarz Wyborczy.
7. Jeżeli obecny Zastępca SU ubiega się o reelekcję funkcję Zastępcy Szkolnej Komisji Wyborczej obejmuje wyznaczony członek Szkolnej Komisji Wyborczej przez Komisarza Wyborczego.
8. Do zadań Szkolnej Komisji Wyborczej należy:
   a)Rejestracja kandydatów na Przewodniczącego SU podstawie oświadczenia. (ZAŁĄCZNIK1)
   b) Rejestracja kandydatów na Opiekuna SU podstawie oświadczenia. (ZAŁĄCZNIK2)
   c)Przygotowywanie listy uprawnionych do głosowania, urny wyborczej, stanowiska dla Szkolnej Komisji Wyborczej,
   d) Nadzorowanie kampanii wyborczej i przebieg wyborów,
   e)Obliczanie liczby głosów i sporządzanie protokołu.
9. Do zadań Komisarza Wyborczego należy:
   a) Opracowanie kalendarium wyborczego wraz ze Szkolną Komisją Wyborczą oraz jego wywieszenie,
   b) Nadzorowanie kampanii wyborczej a w szczególności opublikowania przez kandydatów programu wyborczego,
   c) Opracowanie kart do głosownia, drukowanie i ostemplowanie ich pieczęcią szkoły,
   d) Sprawdzenie poprawności list uprawnionych do głosowania, protokołu oraz zaplombowania urny wyborczej,
   e) Rozpatrywać reklamacje wyborcze,
   f) Czuwanie nad całym procesem wyborczym.
10. Do Samorządu Uczniowskiego mają prawo kandydować uczniowie wszystkich klas.
11. Czynne prawo wyborcze posiada każdy uczeń, z wyjątkiem uczniów zawieszonych w „prawach ucznia".
12. Zgłoszenie kandydata na Przewodniczącego SU następuje za pomocą oświadczenia, które dostarcza kandydat wraz z wychowawcą do Szkolnej Komisji Wyborczej.
13. Zgłoszenie na kandydata na Opiekuna SU następuje za pomocą oświadczenia, które dostarcza kandydat do Szkolnej Komisji Wyborczej. (ZAŁĄCZNIK 2)
14. Każdy kandydat na Przewodniczącego SU otrzymuje wyciąg Ordynacji Wyborczej. (ZAŁĄCZNIK3)

15. Termin zgłaszania kandydatów określa Kalendarium Wyborcze.
16. Do obowiązków kandydata na Przewodniczącego SU należy przeprowadzenie kampanii wyborczej oraz ogłoszenie swojego programu wyborczego w przeciwnym razie zostanie skreślony z listy kandydatów.
17. Kampania wyborcza prowadzona jest tylko na terenie szkoły. W ramach kampanii wyborczej dopuszcza się:
    a) wywieszenie plakatów w miejscach wyznaczonych przez Szkolną Komisję Wyborczą,
    b) rozdawania ulotek,
    c) organizowania spotkań przedwyborczych oraz debat pomiędzy kandydatami,
    d) prezentacje kandydata we wszystkich klasach za zgodą nauczycieli.
18. Cisza wyborcza zaczyna się jeden dzień przed wyborami i kończy po zakończeniu głosowania.
19. Głosowanie odbywa się w budynku szkoły w miejscu wyznaczonym przez Szkolną Komisję Wyborczą w porozumieniu z dyrektorem szkoły .
20. Uczniowie klas realizujący w dniu wyborów przedmioty zawodowe w CKP mają prawo głosować dzień wcześniej niż wyznaczony termin wyborów. Warunki głosowania określi Szkolna Komisja Wyborcza.
21. Uczniowie klas realizujący w dniu wyborów przedmioty zawodowe w CKP mają prawo głosować dzień wcześniej niż wyznaczony termin wyborów. Warunki głosowania określi Szkolna Komisja Wyborcza.
22. Po stwierdzeniu tożsamości następuje odbiór kary do głosowania (Stwierdzenie tożsamości może nastąpić po dobrowolnym okazaniu legitymacji szkolnej lub poświadczeniu tożsamości przez nauczyciela lub pracownika administracji szkoły).
23. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie karty do głosowania do urny.
24. Głosowanie odbywa się od drugiej do piątej przerwy. W sytuacjach szczególnych głosowanie może zostać wydłużone. Decyzje w tej sprawie podejmuje Szkolna Komisja Wyborcza.
25. W przypadku zniszczenia, zabrania karty do głosownia wyborca otrzymuje odpowiednie sankcje zgodnie ze Statutem szkoły.
26. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Szkolna Komisja Wyborcza w wyznaczonym pomieszczeniu dokonuje:
    a) otwarcia urny przez Przewodniczącego Szkolnej Komisji Wyborczej dokonuje się w obecności wszystkich członków Szkolnej Komisji Wyborczej,
    b) liczenia głosów w wyznaczonym pomieszczeniu w którym przebywają tylko członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej.
27. Głos jest nieważny, kiedy karta do głosowania jest zniszczona, nieczytelna, oraz gdy zaznaczono więcej niż jedno nazwisko.
28. Wyniki wyborów ogłaszane są najpóźniej następnego dnia po wyborach w postaci protokołu sporządzonego przez Szkolną Komisję Wyborczą.
29. W przypadku takiej samej liczby głosów pomiędzy kandydatami zarządza się drugą turę wyborów w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników pierwszej tury.
30. Reklamacje wyborcze można składać do Komisarza Wyborczego w ciągu 7 dni.
31. W przypadku braku kandydatów wybierany jest pełniący obowiązki Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego przez Radę Samorządu Uczniowskiego w drodze głosowania.
32. Kadencja nowego Samorządu rozpoczyna się w dniu przekazania władzy przez Samorząd ustępujący nie później niż dwa tygodnie po ogłoszeniu wyników.
33. Po upływie 14 dni od zakończenia głosowania Szkolna Komisja Wyborcza ulega rozwiązaniu.